

SERVIZI PASTORALI E MINISTERI NELLE ASSOCIAZIONI E MOVIMENTI

- Utilizzando il menu con tre puntini in alto a destra nella pagina web del questionario è possibile registrarsi così da poter abbandonare il questionario e riprenderne la compilazione in un secondo momento.
- Le domande a cui è obbligatorio rispondere sono contraddistinte da un asterisco nel questionario e qui indicate con la dizione **obbligatorio**.
- Per supporto e informazioni scrivere a mappatura@diocesifirenze.it

Sezione	Domanda	Descrizione
DATI COMPILATORE		
	COMPILATORE	Indicare i riferimenti di chi compila il questionario obbligatorio
	EMAIL	obbligatorio
	TELEFONO	obbligatorio
I - Dati Generali		
	Aggregazione Laicale	Testo obbligatorio
	Tipologia (associazione...movimento...altro)	Testo obbligatorio
	Settore di appartenenza ...Lavoro, Scuola, Spiritualità, Assistenza, Terzo Ordine, Apostolato, Cultura, Giovani,	Testo obbligatorio
	Sito web	Testo
	Descrivere sinteticamente la finalità/ Carisma dell'A.L.	Allegare un file PDF di massimo una pagina
	Destinatari e modalità di azione/ Vita dell'A.L.	Allegare un file PDF di massimo una pagina
	In particolare, l'A.L. svolge attività pastorale in cooperazione con le parrocchie o con gli uffici diocesani? Se sì, descrivere brevemente in quali ambiti	Allegare un file PDF di massimo una pagina
A - COME CI FORMIAMO per approfondire il cammino di sequela di Gesù e per svolgere la nostra attività/servizio?		
	È prevista una formazione di livello:	
	regionale / per diocesi vicine?	SI/NO obbligatorio
	nazionale?	SI/NO obbligatorio
	internazionale?	SI/NO obbligatorio
	Le modalità della formazione:	Allegare un file PDF di massimo una pagina
	1. Quale specifica formazione (iniziale e permanente) viene proposta:	
	a. ai responsabili?	
	b. ai membri/operatori coinvolti?	
	2. Chi coordina, anima, propone, la formazione dei membri dell'A.L. al suo interno? (in generale e per i diversi servizi)	
	3. Quali problemi l'A.L. incontra nella formazione?	
	4. Viene diffuso lo studio della dottrina sociale della Chiesa? Con quali modalità?	
	5. Su quali risorse l'A.L. può contare per garantire un'adeguata formazione?	

6. I responsabili o i membri/operatori partecipano anche a iniziative diocesane di formazione? (specificare per i diversi soggetti)	
7. Avete richieste e suggerimenti alla diocesi in campo formativo, rispetto a specifici bisogni acquisiti?	
B – SULLA PROMOZIONE DI NUOVI MINISTERI	
A partire dalla vostra esperienza viva di attività/servizio: 1. È capitato di verificare il sorgere di nuovi o specifici bisogni delle persone che ci interpellano in modo diverso rispetto all'ordinario? Anche come ministeri "di fatto"? 2. Si è riflettuto sui ministeri istituiti (lettori, accoliti, catechisti istituiti) a servizio della chiesa locale? 3. Si è fatto un discernimento per verificare se tra i nostri membri ci sono persone chiamate a questi ministeri (lett. a e b)? 4. Ci sono occasioni in cui viene prospettato ai giovani dell'A.L. il ministero presbiterale.? Viene proposto il ministero diaconale a uomini celibi o coniugati?	Allegare un file PDF di massimo una pagina
C – PER UN NOSTRO SPECIFICO CONTRIBUTO	
1. Quali suggerimenti e risorse potrebbe l'A.L. offrire alla diocesi di Firenze, considerando: l'attuale situazione dei presbiteri (anche in considerazione della loro considerevole diminuzione di numero e dell'aumento dell'età media)? E dei diaconi permanenti? 2. Pensando ai bisogni del territorio della diocesi (nei quartieri, in città, nei paesi, etc.) quali servizi suggerireste alla diocesi di Firenze di promuovere? Come collaborare con le agenzie o soggetti istituzionali già presenti sul territorio (scuole, circoli etc)? 3. In particolare, pensando a tali bisogni e alla finalità dell'A.L., quali nuovi settori di attività la Aggregazione potrebbe sviluppare? 4. Richieste e suggerimenti alla diocesi per una migliore cooperazione con la nostra A.L. e tra le AA.LL., più in generale.	Allegare un file PDF di massimo una pagina
D – ECCO CHI SIAMO... ALCUNI DATI SU DI NOI	
Gli schemi successivi si propongono come strumento per scambiarsi le più complete informazioni possibili, compatibilmente alle specificità di articolazione di ogni singola aggregazione. (vedi *, eventualmente aggiungere testo esplicativo)	
D1 - Ruoli interni all'organizzazione (a servizio della vita interna dell'A.L.)	
Presidente o responsabile/i o coordinatore (se coppia, indicarlo)	Indicare il numero di Uomini Donne Età fino a 30 anni Età oltre i 70 anni
Vicepresidente/i	
Consiglieri	
Tesoriere / Economo	
Segreteria	
Responsabile formazione soci/membri dell'A.L.	
Assistente spirituale (presbitero – diacono – religioso/a)	

Altri	
Alcune cariche vengono svolte con modalità particolari? (in coppia o simili)	Testo
a) Come si diventa membri dell'A.L.? b) Come vengono individuati /scelti e poi nominati i responsabili nell'A.L.? È necessaria l'approvazione (o nomina) del vescovo? Quanto dura il mandato? Sono ammessi più mandati consecutivi? c) Come vengono individuati /scelti nuovi operatori per i servizi sociali e pastorali svolti dall'A.L.? d) Viene favorita una rotazione nei servizi? Come? e) Ci sono momenti/modalità con cui gli operatori vengono ringraziati per il servizio svolto? f) Quali problemi e difficoltà ci sono nei servizi realizzati?	Allegare un file PDF di massimo una pagina
D2 - Quante persone dell'A.L. sono impegnate nell'attività/ servizi (comunicazioni esterne, sociali, ecclesiali, pastorali ...) rispondenti alle sue finalità (servizi esterni n.d.r.) - <i>indicare quali sono i servizi presenti e il numero degli operatori coinvolti (segnalando solo le persone appartenenti alla diocesi di Firenze)</i>	
Specificare 01	Indicare il numero di Uomini Donne Età fino a 30 anni Età oltre i 70 anni
Specificare 02	
Specificare 03	
Specificare 04	
Specificare 05	
Specificare 06	
Specificare 07	
Specificare 08	
Specificare 09	
Specificare 10	
D3 – Numero Totale dei membri coinvolti attivamente	
Per i servizi interni all'A.L.	
Nelle attività esterne all'A.L.	
Quanti operatori fanno più servizi/attività?	Ogni operatore pastorale è conteggiato in ogni categoria di servizio che svolge. Indicare in questa casella quanti operatori pastorali del totale indicato sopra svolgono più di un servizio.
Se ce ne sono, quanti sono i membri retribuiti?	Se si indicarne in numero
(*) Vi sono considerazioni da aggiungere rispetto ai dati delle tabelle sopra compilate?	Allegare un file PDF di massimo una pagina